Религиозная организация –

духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ

РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании Ученого советаМосковской духовной академии протокол № 2от «30» декабря 2016 г. |  УТВЕРЖДАЮ Ректор  Московской духовной академии архиепископ Верейский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «30» декабря 2016 г. |

 |

**Положение о руководителе основной образовательной программы магистратуры**

**Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования**

**«Московская духовная академия**

**Русской Православной Церкви»**

г. Сергиев Посад, 2016

1. **Общие положения**
	1. Настоящее «Положение о руководителе основной образовательной программы магистратуры Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее - Положение) разработан Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее - Академия) и определяет статус, функции, права и обязанности руководителя основной образовательной магистерской программы (далее - ООП, программы).
	2. Настоящее Положение распространяется на должностных лиц Академии, осуществляющих разработку и актуализацию основных образовательных программ магистратуры, а также организацию, реализацию и контроль образовательной деятельности магистрантов.
	3. Руководитель основной образовательной программы магистратуры – лицо, ответственное за организацию работ по разработке, реализации, актуализации ООП магистратуры.
	4. Руководитель основной образовательной программы магистратуры назначается и освобождается от руководства приказом ректора Академии из числа штатных научно-педагогических работников, на основании служебной записки заведующего кафедрой, согласованной с проректором по учебной работе, с проректором по научно-богословской работе, с проректором по лицензированию и аккредитации.
	5. Руководитель основной образовательной программы магистратуры подчиняется проректору по учебной работе, заведующему кафедрой.
2. **Нормативно-правовая база**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативной базой:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2014 г. № 125;

- Церковный образовательный стандарт высшего духовного образования в области православного богословия, утвержденный на заседании ВЦС от 21 августа 2007 г.;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367;

- «Типовое положение об организации учебного процесса в духовных образовательных организациях Русской Православной Церкви», утвержденное на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 г.;

- нормативно-методические документы Минобрнауки России, Русской Православной Церкви;

- Устав Академии.

1. Требования к руководителю основной образовательной программы магистратуры
	1. К руководителю программы основной образовательной программы магистратуры предъявляются следующие требования:

- руководителем ООП магистратуры может являться только штатный сотрудник Академии;

- руководитель ООП магистратуры должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, признаваемую за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), в том числе богословскую степень, присужденную и/или признаваемую на территории Российской Федерации;

3.2.Руководитель ООП магистратуры осуществляет самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки:

- имеет ежегодные публикации в ведущих отечественных и/или зарубежных индексируемых журналах и изданиях;

- осуществляет ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

IV. Функции руководителя основной образовательной программы магистратуры

Руководитель основной образовательной программы магистратуры:

* 1. Совместно с проректором по учебной работе и заведующим кафедрой руководит коллективом разработчиков ООП магистратуры.
	2. Привлекает представителей работодателя к разработке и экспертизе основной образовательной программы магистратуры.
	3. Совместно с проректором по учебной работе и заведующим кафедрой проводит анализ рынка труда с целью изучения востребованности основной образовательной программы магистратуры и её конкурентоспособности.
	4. Определяет миссию (цель) программы, направленность, виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники и соответствующие им профессиональные задачи.
	5. В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ООП магистратуры, отвечает за формирование необходимого и достаточного набора требуемых результатов освоения образовательной программы – общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций, установленных ФГОС и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК), установленных Академией самостоятельно.
	6. Формирует при разработке основной образовательной программы магистратуры набор дисциплин и практик, обеспечивающих освоение выбранных компетенций.

Контролирует рациональное распределение ОК, ОПК, ПК, ДПК между дисциплинами, практиками; формирует матрицу компетенций.

* 1. Координирует работу по обеспечению качества учебно-методического сопровождения образовательной программы магистратуры в части разработки, согласования и совершенствования:

- общей характеристики ООП,

- учебного плана,

- календарного учебного графика,

- рабочих программ по дисциплинам,

- программ по практикам,

- программы итоговой аттестации,

- фондов оценочных средств по дисциплинам, практикам, итоговой (государственной) аттестации,

- методических материалов и иных компонентов ООП.

* 1. Контролирует соблюдение требований к условиям реализации ООП магистратуры в соответствии с ФГОС (общесистемных требований, требований к кадровым условиям реализации программы, к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению основной образовательной программы магистратуры и т.д.);
	2. Несёт ответственность за своевременность актуализации и совершенствования как основной образовательной программы магистратуры в целом, так и её отдельных элементов (соответствие ООП действующей нормативной базе, обновление содержания программ и списка основной и дополнительной литературы, расширение баз практик и т.д.);
	3. Совместно с проректором по учебной работе и заведующим кафедрой проводит мониторинг качества подготовки обучающихся по основной образовательной программе магистратуры: по итогам промежуточного и итоговой (государственной) аттестации, отчет председателей ГЭК, отзывов работодателей выпускников и т.д.

Совместно с Учебной частью проводит анкетирование обучающихся ООП магистратуры на предмет оценивания ими содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, практик, работы научно-педагогических работников.

* 1. Совместно с руководителями практик определяет базы практик, контролирует своевременность заключение договоров о прохождении магистрантами практик.
	2. Контролирует организацию и проведение научно-исследовательской практики и преддипломной практики.
	3. Участвует в подготовке основной образовательной программы магистратуры к церковной (профессионально-общественной) и государственной аккредитации.
	4. Анализирует информационно-программное обеспечение, книгообеспеченность программы, формирует предложения по их обновлению.
	5. Привлекает к реализации основной образовательной программы магистратуры руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем программы (имеющих стаж работы не менее 3 лет в данной профессиональной области).

Привлекает к процедуре текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой (государственной) аттестации, экспертизе фондов оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем программы, а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Обеспечивает взаимодействие с профессиональным сообществом и внешней образовательной средой по вопросам проектирования и реализации ООП магистратуры.

* 1. Осуществляет подготовку информационных материалов об основной образовательной программе магистратуры, контролирует их размещение на сайте Академии.
	2. Совместно с проректором по учебной работе и заведующим кафедрой проводит мероприятия по набору абитуриентов (дни открытых дверей, участвует в приемной кампании и т.д.).

V.Права и обязанности

 руководителя основной образовательной программы магистратуры

* 1. Руководитель основной образовательной программы магистратуры имеет право:

- согласовывать и подписывать документы, связанные с функциями руководителя ООП;

- запрашивать по согласованию с проректором по учебной работе от структурных подразделений Академии информацию и документы, необходимые для выполнения его функций;

- взаимодействовать со структурными подразделениями Академии, а также с внешними партнерами Академии по вопросам, связанным с реализацией ООП;

- вносить предложения по проведению совещаний по вопросам, связанным с функциями руководителя ООП магистратуры;

- вносить предложения по кадровой обеспеченности ООП (по преподавателям, участвующим в реализации ООП магистратуры); вносить предложения о поощрении или о наложении дисциплинарных взысканий на работников;

- требовать от научно-педагогических работников, участвующих в разработке и реализации ООП магистратуры, своевременное предоставление учебно-методического обеспечения всех составляющих ООП;

- вносить предложения руководству Академии по совершенствованию ООП магистратуры.

5.2. Руководитель основной образовательной программы магистратуры обязан:

- своевременно и в полном объеме выполнять функции;

- своевременно информировать руководство Академии о проблемах, возникающих при разработке, реализации и мониторинге ООП магистратуры.

VI. Заключительные положения

* 1. Контроль деятельности руководителя основной образовательной программы магистратуры осуществляет проректор по учебной работе, заведующий кафедрой.
	2. Руководитель основной образовательной программы магистратуры несёт ответственность за соответствие образовательной программы магистратуры требованиям ФГОС, качество её реализации.