Религиозная организация –

духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ

РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

на заседании Ректор

Научно-методического Московской

совета духовной академии,

протокол № 17 архиепископ Верейский

«04» марта 2015 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**Положение**

**о курсовой работе обучающихся**

 **основной образовательной программы**

**по направлению подготовки 48.03.01 Теология (бакалавриат)**

**Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования**

**«Московская духовная академия Русской Православной Церкви»**

г. Сергиев Посад, 2015

1. **Общие положения**
	1. Настоящее «Положение о курсовой работе обучающихся основной образовательной программы по направлению подготовки 48.03.01 Теология (бакалавриат) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Положение) разработано Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия, МДА) и определяет порядок подготовки, написания и оценивания курсовых работ студентов бакалавриата Московской духовной академии.
	2. Курсовая работа является исследовательской работой студента, выполненной в виде логически завершенного связного текста. В отдельных работах курсовая работа может быть выполнена в виде курсового проекта.

 Главной целью подготовки и написания студентами курсовой работы является развитие навыков самостоятельного исследования и составления аналитических текстов.

* 1. Курсовая работа пишется студентами III курса бакалавриата МДА. Курсовая работа является междисциплинарной. Тема курсовой работы должна соответствовать проблематике, рекомендованной для написания курсовых работ в Академии.
	2. Студент выбирает предполагаемого научного руководителя в соответствии с предметным полем своего исследования и проблематикой курсовых работ, публикуемыми на досках объявлений кафедр. Студент вправе самостоятельно предложить тему курсовой работы (проекта), соответствующую направлению и профилю подготовки.
	3. Осуществлять научное руководство курсовыми работами может преподаватель, старший преподаватель, доцент и профессор МДА, компетентный в проблематике учебной дисциплины, по которой должна быть подготовлена курсовая работа, по согласованию с заведующим кафедрой.
1. **Требования к курсовой работе**
	1. Курсовая работа состоит из следующих структурных элементов:

- титульный лист,

- оглавление,

- основная часть (текст работы, структурированный по главам, параграфам, с введением и заключением, в котором обобщаются достигнутые результаты),

- библиографический список,

- приложения (таблицы, рисунки, прочее).

Титульный лист работы должен содержать название темы, фамилию, имя, отчество автора, фамилию, инициалы и ученую степень (звание) научного руководителя, год выполнения. Курсовая работа обязательно включает библиографический список использованных при её подготовке источников и литературы, а также постраничные сноски оформленные в соответствии с библиографическими требованиями ГОСТ.

2.2. Общий объём курсовой работы составляет не менее 1,25 авторского листа (30 страниц) текста, помимо приложений.

2.3. По завершении курсовой работы её научный руководитель даёт заключение (пишет отзыв или рецензию) и даёт ей оценку в баллах.

2.4.Срок сдачи курсовых работ студентами дневного отделения - до 1 апреля текущего учебного года. Курсовые работы сдаются на соответствующие кафедры. Несдача курсовой работы в установленный срок влечет за собой недопуск студента к экзамену (зачету) по дисциплине, по которой выполняется курсовая работа.

2.5. Защита курсовой работы осуществляется на кафедре. На защите присутствует преподаватель-руководитель данной курсовой работы. Защита в его отсутствие допускается при наличии положительного письменного отзыва.

2.6. Научный руководитель добросовестно проверяет наличие элементов плагиата в тексте курсовой работы.

Объём оригинального текста в курсовой работе должен быть не менее 70%. Наличие в тексте курсовой работы элементов плагиата, заимстованных текстов в объёме более 30% влечёт за собой выставление неудовлетворительной оценки за данную работу.

2.7. Курсовая работа, получившая неудовлетворительную оценку, может быть однократно допущена к повторной защите с письменного разрешения заведующего кафедрой. Студенты, не получившие положительной оценки по курсовой работе до начала сессии к сдаче сессии не допускаются.

**III.Обязанности научного руководителя**

3.1.Научный руководитель:

1. оказывает помощь в окончательном формулировании темы в случае, если она не входит в перечень предлагаемых тем;
2. излагает сущность проблематики, предлагаемой студенту для разработки в рамках курсовой работы;
3. знакомит студента с требованиями, предъявляемыми к курсовым работам;
4. оказывает помощь в составлении плана курсовой работы;
5. осуществляет оперативное руководство курсовой работой;
6. проводит регулярные консультации и собеседования со студентом в ходе подготовки и написания работы;
7. оказывает студенту организационную и методическую помощь;
8. подписывает работу и допускает студента к защите;
9. подписывая работу, дает гарантию её соответствия предъявляемым в Академии требованиям по качеству содержания и оформления;
10. проверяет курсовую работу на объём заимствований;
11. консультирует студента по подготовке доклада и (или) презентаций для защиты курсовой работы на заседании кафедры.

На этапе подготовки курсовой работы научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и оказывает помощь в подборе литературы, источников получения информации, а также определении периода, за который целесообразно собрать информацию.

В ходе выполнения работы научный руководитель дает рекомендации по сбору статистического и фактического материала, разработке или подбору форм для сбора информации, методике ее обобщения, систематизации, обработки и использования в курсовой работе. На этом этапе руководитель выступает как оппонент, указывая студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и предлагает способы их устранения.